Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тупикин Роман Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.01.2025 16:15:33
Уникальный программный ключ:
395fe6935981fcdcb46de00085ff28c1b6d1e469e09bd058396f7194d09707dd

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СМОЛЕНСКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ СМОЛЕНСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДЕНО
Ректором
Смоленской Православной
Духовной Семинарии

Приказ № _____ от _____
Тупикин Р. В.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Смоленская Православная Духовная семинария Смоленской Епархии Русской Православной Церкви» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования по программам бакалавриата, очная форма обучения
на 2025/2026 учебный год

Смоленск 2025

Оглавление

Часть I. Правила приема для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология (очная форма обучения) на 2025/2026 учебный год..... С. 3

1. Общие положения ..... С. 3
2. Установление перечня и формы проведения вступительных испытаний, приоритетности вступительных испытаний, максимального количества баллов и минимального количества баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания..... С. 6
3. Учет индивидуальных достижений, поступающих при приеме на обучение..... С. 9
4. Информирование о приеме ..... С. 10
5. Прием документов, необходимых для поступления ……..... С. 12
6. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно ……..... С. 17
7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение..... С.18
8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства..... С. 21
9. Особенности приема на обучение, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» ..... С. 22
10. Особенности приема выпускников образовательных организаций общего образования 2025 года Белгородской, Брянской, Курской областей и города федерального значения Севастополя..... С.24

Часть II. Правила приема в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Смоленская Православная Духовная Семинария Смоленской Епархии Русской Православной Церкви» для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки ЦОС РПЦ (очная форма обучения) на 2025/2025 учебный год С.25

1. Общие положения..... С.25
2. Установление перечня и формы проведения вступительных испытаний, приоритетности вступительных испытаний, максимального количества баллов и минимального количества баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания..... С.28
3. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение ЦОС РПЦ..... С.29
4. Информирование о приеме..... С.30
5. Прием документов, необходимых для поступления..... С.31
6. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно..... С.35
7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение..... С.36
8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства..... С.38
9. Особенности приема на обучение, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»..... С.38
10. Особенности приема выпускников образовательных организаций общего образования 2025 года Белгородской, Брянской, Курской областей и города федерального значения Севастополя..... С.39

Часть I. Правила приема для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология (очная форма обучения) на 2025/2026 учебный год

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, абитуриенты) на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Смоленская Православная Духовная семинария Смоленской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария)

1.2 Семинария объявляет и проводит прием на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № № Л035-00115-77/00621669 выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 18 октября 2022 года, и на основании свидетельства о государственной аккредитации № 3787, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 21 февраля 2023 года.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- внутренними установлениями Русской Православной Церкви;
- Уставом Семинарии.

1.4 Настоящие Правила приема в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ устанавливаются Семинарией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.5 Семинария осуществляет прием на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология по очной форме обучения на места, по договорам об оказании платных услуг, финансируемой за счет средств Русской Православной Церкви (далее – места с оплатой стоимости обучения).

Количество мест в рамках контрольных цифр приема на программу по направлению 48.03.01 Теология на 2025/2026 учебный год составляет 4 места.

Количество мест с оплатой стоимости обучения на программу по направлению 48.03.01 Теология на 2025/2026 учебный год оставляет 12 мест.

1.6 К освоению образовательной программы бакалавриата допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации или документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому

регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации;
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;
- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.7 Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.8 В соответствии с частью 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и внутренними установлениями Русской Православной Церкви Семинарии не принимает на обучение при наличии канонических препятствий.

1.9 Прием на обучение в Семинарию проводится на конкурсной основе на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (далее – вступительные испытания), а также на основании результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь.

1.10 Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.11 Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять предоставление в Семинарию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не

требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.14. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Семинарией.

Для проведения вступительных испытаний в Семинарии создаются в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

1.15. Семинария устанавливает следующие сроки проведения этапов приемной кампании в 2025 году в рамках основного этапа:

- срок начала приема документов на обучение и документов, прилагаемых к заявлению – 20 июня 2025 года;

- срок начала приема документов посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ- 20 июня 2025 года);

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также от поступающих с прохождением вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам - 15 июля 2025 года 18 .00 мск;

- срок начала проведения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам - 21 июля 2025 года.

-срок завершения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых Организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам - 25 июля 2025 года;

- резервный день сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно - 25 июля 2025 года;

- срок проведения апелляции – 26 июля 2025 года;

- публикация конкурсных списков - 27 июля 2025 года

- срок предоставления копии (электронного образа) или оригинала документа установленного образца - 3 августа 2025 года;

- срок предоставления результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – до 25 июля 2025 года 18.00 мск.

- срок окончания внесения изменений в заявление о приеме - до 26 июля 2025 (18.00 мск)

- срок завершения заключения договора о предоставлении платных - образовательных услуг за счет средств Российской Православной Церкви – до 05 августа 2025 года;

-срок предоставления свидетельства о признании иностранного документа об образовании и(или) квалификации (при необходимости) – до 27 июля 2025 (12.00 мск); до 03 августа 2025 года (12.00 мск) – для поступающих в рамках основного конкурса;

- срок предоставления оригинала документа установленного образца - до 05 августа 2025 года (12.00 мск) для поступающих в рамках основного конкурса;

- срок размещения ранжированных списков поступающих – 27 июля 2025 года;

-срок опубликования приказов о зачислении в рамках основного конкурса - 07 августа 2025 года;

1.17. Семинария устанавливает следующие сроки проведения этапов приемной кампании в 2025 году в рамках дополнительного этапа зачисления:

- срок завершения представления согласия на зачисление - 9 августа 2025 года (12:00 мск);

- срок издания приказов о зачислении - 11 августа 2025 года;

1.18. Семинария устанавливает следующие сроки проведения этапов приемной кампании в 2025 году в рамках дополнительного приема:

- срок начала приема документов на обучение и документов, прилагаемых к заявлению - 12 августа 2025 года;

- срок завершения приема документов 20 августа 2025 года;

- проведение вступительных испытаний: с 21 августа 2025 года

- зачисление на места в рамках контрольных цифр приема:

- публикация конкурсных списков - 22 августа 2025 года;

- день завершения представления согласия на зачисление - 25 августа 2025 года (12:00 мск);

- издание приказов о зачислении - 26 августа 2025 года;

2. Установление перечня и формы проведения вступительных испытаний, приоритетности вступительных испытаний, максимального количества баллов и минимального количества баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания

2.1. Перечень и форма проведения вступительных испытаний (далее – ВИ), а также приоритетность вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на программу высшего образования по направлению 48.03.01 Теология в 2025/2026 учебном году на базе среднего общего образования и высшего образования при поступлении в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения приводится в таблице 1.

Таблица 1

Условия приема	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний и форма проведения **(в порядке приоритетности)**	Минимальное количество баллов
Программа 48.03.01 Теология – по договорам об оказании платных услуг (за счет средств Русской Православной Церкви).	Среднее общее образование Высшее образование	1) Русский язык Форма проведения: ЕГЭ или вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно (тестирование) 2) История/Обществознание Форма проведения: ЕГЭ или вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно (тестирование) 3) ДВИ 1 «Теология (Основы православной веры)»	(ЕГЭ/ВИ) – 30/40 баллов; История (ЕГЭ/ВИ) – 25/35 баллов. Обществознание (ЕГЭ/ВИ) – 35/45 баллов 50 баллов;

		(тестирование) 4) ДВИ 2 «Собеседование» (устно).	50 баллов.

2.2. Перечень и форма проведения вступительных испытаний (далее – ВИ), а также приоритетность вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на программу высшего образования по направлению 48.03.01 Теология в 2025/2026 учебном году на базе среднего профессионального образования и высшего образования при поступлении в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения приводится в таблице

Таблица 2

Условия приема	Уровень образования поступающего	Перечень, вступительных испытаний и форма проведения **(в порядке приоритетности)**	Минимальное количество баллов
Программа 48.03.01 Теология – по договорам об оказании платных услуг (обучение за счет средств Русской Православной Церкви).	Среднее профессиональное образование	1) Русский язык Форма проведения: ЕГЭ или вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно (тестирование) 2) История/Обществознание Форма проведения: ЕГЭ или вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно (тестирование) 3) ДВИ 1 «Теология (Основы православной веры)» (тестирование) 4) ДВИ 2 «Собеседование» (устно).	(ЕГЭ/ВИ) – 40/ баллов; История (ЕГЭ/ВИ) – 25/35 баллов. Обществознание (ЕГЭ/ВИ) – 35/45 баллов 50 баллов; 50 баллов.

2.3. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование и(или) централизованный экзамен.

2.4. Дети-инвалиды, инвалиды, иностранные граждане вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям, вправе сдавать вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно по общеобразовательным предметам (Таблица 1).

Поступающие, получившие документ о среднем общем образовании в иностранной организации, вправе сдавать вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно по тем общеобразовательным предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году (Таблица 1)

Поступающие на базе среднего профессионального образования вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые Семинарией

самостоятельно (Таблица 2), вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям. Поступающие на базе среднего профессионального образования, относящиеся одновременно в категории(ям), которые имеют право сдавать вступительное испытание по русскому языку в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта, сдают указанное вступительное испытание однократно.

Поступающие на базе высшего образования вправе сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые Семинарией самостоятельно (Таблица 1) в форме тестирования вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

2.5. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания, указанных в таблице 1 и таблице 2, составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания указано в Таблице1 и в Таблице 2.

Программы вступительных испытаний и шкалы оценивания для каждого вступительного испытания приводятся в приложении.

2.6. Порядок соотнесения и учета предметов общеобразовательных вступительных испытаний и предметов централизованного тестирования/централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь указан в таблице 3.

№ п/п	Предмет централизованного тестирования/централизованного экзамена Республики Беларусь	Предмет вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно	Коэффициент соответствия
1	Белорусский язык	Русский язык	1,0
2	Русский язык	Русский язык	1,0
3	История Беларуси, Всемирная история	История	1,0

2.7. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего, и составляют не менее установленного минимального количества баллов по данному предмету, указанному в пункте 2.3. настоящих Правил.

2.8. Победителям и призерам олимпиад школьников, указанным в Таблице 4, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), предоставляется право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ, т.е. 100 баллов по общеобразовательному предмету и в течение сроков, указанных в Таблице 4 (далее – право на 100 баллов). Право на 100 баллов реализуется для граждан при поступлении в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения.

Семинария устанавливает соответствие основной образовательной программы по направлению подготовки: 48.03.01 Теология, следующим олимпиадам школьников:

Название олимпиады	Годы	Класс обучения	Общеобразова-тельный предмет	Профиль олимпиады	Общеобразо-вательный предмет ЕГЭ (количество баллов должно быть выше 75)
Олимпиада «Высшая проба»	2020-2025	11	История	История	История
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2020-2025	11	История	История	История
Олимпиада СПбГУ	2020-2025	11	История	История	История
ОлимпиадаМГИМО МИД Россиидля школьников	2020-2025	11	История	Гуманитарные и социальные науки	История
Олимпиада «Высшая проба»	2020-2025	11	Обществознание	Обществознание	Обществознание
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2020-2025	11	Обществознание	Обществознание	Обществознание
Олимпиада СПбГУ	2020-2025	11	Обществознание	Обществознание	Обществознание
Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	2020-2025	11	Обществознание	Гуманитарные и социальные науки	Обществознание
Олимпиада «Высшая проба»	2020-2025	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Олимпиада школьников «Ломоносов»	2020-2025	11	Русский язык	Русский язык	Русский язык
Московская олимпиада школьников	2020-2025	11	Русский язык	Лингвистика	Русский язык
Московская олимпиада школьников	2020-2025	11	Русский язык	Филология	Русский язык

Право на 100 баллов предоставляется поступающим, имеющим действующий результат ЕГЭ по предметам «История», «Обществознание», «Русский язык» не менее 75 баллов или набравшим не менее 75 баллов по вступительному испытанию, проводимому организацией самостоятельно, по общеобразовательному предмету «История» при наличии такого права у поступающего.

3. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

3.1. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающему может быть начислено 5 баллов по каждому из индивидуальных достижений, указанных в таблице 5, но не более 10 баллов суммарно

№ п/п	Индивидуальное достижение	Количество баллов
1.	Наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	**5 баллов**
2.	Волонтерская (добровольческая) деятельность, содержание и сроки осуществления которой соответствуют критериям, установленным организациейвысшего образования	**5 баллов**
3.	Наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивногокомплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - Комплекс ГТО) и удостоверения к нему, полученных поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 1624, если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущемгоду и (или) в предшествующем году	**5 баллов**

4. Информирование о приеме

4.1. Семинария обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

В целях информирования о приеме Семинария размещает информацию о приеме на сайте (https://смоленская-семинария.рф/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 20 января:

правила приема, утвержденные организацией самостоятельно, в том числе:

а) количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

б) сроки проведения приема;

в) информация о предоставлении особых прав;

г) перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

д) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий;

е) особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

ж) порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

з) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр;

и) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания (Таблица 1 и Таблица 2);

к) для вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно: - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

л) информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

м) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

н) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

п) информация о наличии общежития;

2) не позднее 10 апреля:

- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты, целевой квоты и отдельной квоты;

3) не позднее 1 июня:

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

4) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места с оплатой стоимости обучения - количество указанных мест.

Организация обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приемной кампании включительно.

Помимо официального сайта организация размещает указанную информацию в здании организации по адресу 214000, г. Смоленск, ул. Тимирязева, д. 5

4.2. В организации функционирует телефонная линия +74812394276, электронная почта: seminarysmol@mail.ru для ответов на обращения, связанные с приемом на программы высшего образования в 2025 году.

4.3. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

Информация о лицах, поступающих на места отдельной квоты, размещаемая на официальном сайте организации и на ЕПГУ, формируется с указанием уникального кода, присвоенного поступающему, без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих и без указания страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС).

5. Прием документов, необходимых для поступления

5.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение (прошение) с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Семинария принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, желающий поступать на места с оплатой стоимости обучения подает в организацию одно заявление о приеме на указанные места.

Поступающий в срок до 26 июля 2025 года вправе внести изменения в заявление о приеме в части, не исключающей поступающего из конкурсного списка, предварительно представив в письменном виде заявление о недействительности предшествующего заявления о приеме, представив в письменном виде в части условий приема, изменений приоритетов, добавления, исключения документов установленного образца путем подачи обновленного варианта заявления о приеме.

5.2. В каждом из заявлений о приеме поступающий указывает:

а) условия поступления, по которым поступающий хочет быть зачисленным в организацию на соответствующие места;

б) приоритеты зачисления по различным условиям поступления.

5.3. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать

заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Семинарию.

5.4. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

5.5. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме в порядке и в сроки, указанные в пунктах 1.15 настоящих Правил приема, в том числе изменить приоритеты зачисления.

5.6. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение участия по условиям поступления, указанным в п. 1.9 настоящих Правил приема, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

5.7. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.6. настоящих Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) документ, подтверждающий право быть приравненным к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию в соответствии с Таблицей 3;

5) документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется право участвовать в конкурсе в рамках особой квоты.

документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

6) для использования результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – документ, подтверждающий прохождение

централизованного тестирования/централизованного экзамена;

7) фотографию поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.

Также с учетом части 11 статьи 87 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года абитуриенты предоставляют следующие документы:

5.7.1. для граждан Российской Федерации, поступающих из Русской Православной Церкви:

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

6) медицинская справка по форме 086/у с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учет;

8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

11) удостоверение о постриге (для монашествующих);

12) свидетельство о регистрации и венчании брака.

5.7.2. для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви:

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

9) удостоверение о постриге (для монашествующих);

10) свидетельство о регистрации и венчании брака.

5.7.3. для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви:

1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

6) медицинская справка по форме 086/у, с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учет;

8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

11) удостоверение о постриге (для монашествующих);

12) свидетельство о регистрации брака;

13) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

5.7.4. для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви:

1) направление/согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследования (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

9) удостоверение о постриге (для монашествующих);

10) свидетельство о регистрации брака;

11) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 6, 7, 8, 9, 11 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в Семинарию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

5.8. Документ установленного образца в виде копий (электронных образов) или оригиналов представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, указанных в пункте1.15 настоящих правил приема

5.9. Документы, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 7.6. настоящих Правил приема принимаются организацией, если они действительны на день подачи заявления о приеме; документы, указанные в подпункте 7 пункта 7.6. настоящих Правил приема - если они подтверждают особое право поступающего на 25 июля 2025 года.

Документы, указанные в подпункте 6 пункта 5.8 настоящих Правил приема, принимаются организацией высшего образования с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее - ФРДО).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в виде оригинала или копии указанного документа.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

5.10. Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык (документы

на белорусском языке переводятся и заверяются в Семинарии, документы на других языках должны быть нотариально заверены), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.11. Документы, необходимые для поступления, представляются поступающим в Семинарию одним из следующих способов:

1) представляются в организацию лично поступающим;

2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ.

Семинария обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами. Прием документов в организацию осуществляется по адресу: 214000, г. Смоленск, ул. Тимирязева, д. 5

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Семинарию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

5.12. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.13. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из Семинарии оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее - отзыв оригинала), заявление об отзыве из организации поданных документов (далее - отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в Семинарию, списков, поступающих в Семинарию, и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

5.14. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией из ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

6. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно

6.1. Семинария самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности,
- вступительные испытания на базе профессионального образования;
- общеобразовательные вступительные испытания.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно,

действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

6.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

6.3. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

6.4. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день, дата проведения которого указана в п.1.15.

6.5. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Семинарией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

6.6. Результаты вступительного испытания объявляются в день сдачи экзамена.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

6.7. По результатам вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Семинарией.

7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение

7.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний Семинария формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте https://смоленская-семинария.рф/ и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

7.2. Конкурсный список (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) включает в себя конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

7.3. Конкурсный список поступающих по результатам вступительных испытаний, указанный в пункте 7.2. настоящих Правил ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, указанных в Таблице 1 и Таблице 2 ;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

7.4. В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) указываются следующие сведения:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительные испытания;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за индивидуальные достижения;

- наличие преимущественных прав зачисления;

- наличие представленного в Семинарию оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

- наличие представленного в Семинарию заявления о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ); в конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

- приоритет зачисления.

7.5. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Поступающий на места с оплатой стоимости обучения зачисляется в соответствии с

одним или несколькими приоритетами зачисления.

7.6. Поступающий на обучение на места с оплатой стоимости обучения подлежит зачислению в соответствии с пунктом 7.5. настоящих Правил, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов пункта 9.5. настоящих Правил или в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, либо организацией, и в организации имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;

2) в Семинарии имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление.

7.7. Поступающий на места с оплатой стоимости обучения вправе представить оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг в срок.

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить в организацию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в организацию (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный в организацию оригинал документа установленного образца (отметку о представлении оригинала на ЕПГУ).

7.8. Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении в сроки, указанные в п. 1.15 настоящих правил.

7.9. На этапе приоритетного зачисления:

а) в случае если высший приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

б) в случае если высший приоритет является приоритетом иных мест:

- поступающий, который проходит по конкурсу на места в пределах отдельной квоты, зачисляется на места в пределах отдельной квоты;

- поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на места в пределах отдельной квоты и проходит по конкурсу на места в пределах особой квоты,

зачисляется на места в пределах особой квоты;

Лица, зачисленные на места в пределах особой квоты и отдельной квоты, исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места.

В случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным на основные места в рамках контрольных цифр в иную организацию высшего образования, он не позднее дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления подает в организацию высшего образования, в которую он зачислен на этапе приоритетного зачисления, заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления, либо заявление об отзыве документов;

Места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам.

Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места в сроки, указанные в п. 1.15 настоящих Правил приема.

В случае если поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, хочет быть зачисленным на места в рамках контрольных цифр на этапе дополнительного зачисления в иную организацию, он не позднее дня завершения приема оригинала на этапе дополнительного зачисления подает в организацию, в которую зачислен, заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов.

7.10. Семинария формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте Семинарии https://смоленская-семинария.рф/ в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 24.05.1999 №99-ФЗ «О государственной политике в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон №99) или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании

платных образовательных услуг.

8.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники) в соответствии с Федеральным законом №99, представляют помимо документов, указанных в пункте 5.8. настоящих Правил следующие документы:

Для лиц, состоявших в гражданстве СССР:

- документ(ы), подтверждающие гражданство СССР в прошлом (см. пп.б п.14 Указа Президента Российской Федерации от 14.11.2002 №1325)

- документ(ы), подтверждающие гражданскую принадлежность заявителя в настоящее время или отсутствие таковой;

- документ(ы), подтверждающие проживание заявителя за рубежом в настоящее время

Для потомков лиц, состоявших в гражданстве СССР

- документ(ы), подтверждающие гражданство СССР родственника заявителя (см. пп.б п.14 Указа Президента Российской Федерации от 14.11.2002 №1325)

- документы, подтверждающие родство по прямой восходящей линии заявителя с родственником, указанным в п.1.

- документ(ы), подтверждающие гражданскую принадлежность заявителя в настоящее время или отсутствие таковой;

- документы, подтверждающие проживание заявителя за рубежом в настоящее время.

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором РФ.

8.3. При приеме на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на места с оплатой стоимости обучения устанавливает количество и перечень вступительных испытаний, предусмотренный для граждан Российской Федерации (Таблица 1, Таблица 2)

8.4. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.8. настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ или личность лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

8.5. Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

9. Особенности приема на обучение, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

9.1. Настоящие особенности приема распространяются при приеме на места с оплатой стоимости обучения.

Особенности распространяются на следующие категории поступающих (далее – лица, поступающие по особенностям приема):

- лица, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию;
- лица, обучавшиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и принятых начиная с 2021/22 учебного года на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории Российской Федерации (за исключением территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области со дня их принятия в Российскую Федерацию).

9.2. В случае если лица, поступающие по особенностям приема, не могут представить оригинал документа установленного образца они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее 25 июля 2025 года (18.00 мск) и используется вместо оригинала документа установленного образца. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение.

9.3. Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление. В случае если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление.

9.4. Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отозвавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отозвавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

9.5. При приеме лиц, поступающих по особенностям приема:

- организация самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам, указанным в таблице 1, для лиц, поступающих на

обучение на базе среднего общего образования;

- по желанию лиц, поступающих по особенностям приема, на базе среднего профессионального и высшего образования общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку и истории проводятся организацией в форме собеседования;

- результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, оцениваются по стобалльной шкале вне зависимости от форм их проведения.

- лица, поступающие на обучение на базе среднего общего образования, вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

- лица, поступающие на обучение на базе профессионального образования, вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования и (или) общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний;

9.6. При проведении вступительного испытания в различных формах лица, поступающие на обучение, выбирают одну форму проведения вступительного испытания.

9.7. Семинария вправе установить минимальное количество баллов общеобразовательного вступительного испытания, проводимого ею самостоятельно, менее установленного организацией или ее учредителем минимального количества баллов ЕГЭ, а также менее установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, и минимального количества баллов ЕГЭ, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования;

9.8. По решению организации лицам, поступающим на обучение, засчитываются индивидуальные достижения, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, в соответствии с правилами приема в организацию. Сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов. В случае начисления баллов за наличие документов об образовании и (или) об образовании, и о квалификации с отличием, полученных в образовательных организациях Российской Федерации, такое же количество баллов начисляется за наличие документов об образовании и (или) об образовании, и о квалификации с отличием, полученных в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине;

Для победителей и призеров олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования3 (далее - олимпиады школьников), организация устанавливает количество баллов ЕГЭ или общеобразовательного вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, которое подтверждает особые права, в размере не менее 65 баллов.

10.Особенности приема выпускников образовательных организаций общего образования 2025 года Белгородской, Брянской, Курской областей и города федерального значения Севастополя.

Выпускники 2025 года образовательных организаций общего образования, указанных в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 03 апреля 2025 года №219, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программе среднего общего образования (далее –выпускники приграничных территорий), поступающие на места в рамках контрольных цифр приема и на места с оплатой стоимости обучения :

вправе сдавать вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно по русскому языку и истории/обществознанию и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

- по желанию поступающих вступительные испытания по русскому языку и истории могут проводиться в форме собеседования;

- организация устанавливает минимальное количество баллов при проведении вступительного испытания по русскому языку, проводимого организацией самостоятельно - баллов;

- организация устанавливает минимальное количество баллов при проведении вступительного испытания по истории/обществознанию, проводимого организацией самостоятельно - баллов.

Выпускники 2025 года образовательных организаций Белгородской области, указанные в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 03 апреля 2025 года №219, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программе среднего общего образования, вправе по желанию пройти вступительные испытания по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям в форме единого собеседования. По каждому вступительному испытанию, включенному в состав собеседования, выставляется оценка по стобалльной шкале.

Часть II. Правила приема в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Смоленская Православная Духовная Семинария Смоленской Епархии Русской Православной Церкви» для поступающих на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки ЦОС РПЦ (очная форма обучения) на 2025/2026 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, абитуриенты) на обучение по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата Церковного образовательного стандарта Русской Православной Церкви (далее – ЦОС РПЦ) в Религиозной организации – духовной образовательной

организации высшего образования «Смоленская Православная Духовная Семинария Смоленской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Семинария).

1.2. Семинария объявляет и проводит прием на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-77/00621669 выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 18 октября 2022 года и свидетельства о государственной аккредитации № 3787, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 21 февраля 2023 года.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- внутренними установлениями Русской Православной Церкви;
- Уставом Семинарии

1.4. Настоящие Правила в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ устанавливаются Семинарией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.5. Семинария осуществляет прием на обучение по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата ЦОС РПЦ

1.6. Семинария осуществляет прием на обучение по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки ЦОС РПЦ по очной форме обучения по договорам об оказании платных услуг, финансируемой за счет средств Русской Православной Церкви (далее – места с оплатой стоимости обучения).

Количество мест с оплатой стоимости обучения на программу ЦОС РП на 2025/2026 учебный год составляет 16 мест.

1.7. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет»,

документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;
- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.8. Прием осуществляется на первый курс.

1.9. В соответствии с частью 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и внутренними установлениями Русской Православной Церкви Семинария вправе не принимать абитуриентов, не соответствующих каноническим требованиям.

1.10. Прием на обучение в Семинарию проводится на конкурсной основе на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (далее – вступительные испытания), а также на основании результатов централизованного тестирования/ централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь.

1.11. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.13. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять предоставление в Семинарию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.14. Организационное обеспечение провидения приема на обучение осуществляется приемной комиссией.

Для проведения вступительных испытаний в Семинарии создаются в определенном ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемые председателем приемной комиссии.

1.15. Семинария устанавливает следующие сроки проведения этапов приемной кампании в 2025 году в рамках основного этапа:

- срок начала приема документов на обучение и документов, прилагаемых к заявлению – 20 июня 2025 года;

- срок начала приема документов посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ- 20 июня 2025 года);

- срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также от поступающих с прохождением вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам - 18 июля 2025 года 18 .00 мск;

- срок начала проведения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых

организацией самостоятельно по общеобразовательным предметам - 19 июля 2023 года.

-срок завершения дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, а также вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно по общеобразовательным предметам - 24 июля 2025 года;

- резервный день сдачи вступительных испытаний, проводимых семинарией самостоятельно - 25 июля 2025 года;

- срок проведения апелляции – 26 июля 2025 года;

- срок предоставления копии (электронного образа) или оригинала документа установленного образца - 3 августа 2025 года;

- срок предоставления результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – до 25 июля 2025 года 18.00 мск.

- срок окончания внесения изменений в заявление о приеме - до 26 июля 2025 (18.00 мск)

- срок завершения заключения договора о предоставлении платных - образовательных услуг за счет средств Российской Православной Церкви – до 05 августа 2025 года;

-срок предоставления свидетельства о признании иностранного документа об образовании и(или) квалификации (при необходимости) – до 27 июля 2025 (12.00 мск); до 03 августа 2025 года (12.00 мск) – для поступающих в рамках основного конкурса;

- срок предоставления оригинала документа установленного образца - до 05 августа 2025 года (12.00 мск) для поступающих в рамках основного конкурса;

- срок размещения ранжированных списков поступающих – 27 июля 2025 года;

-срок опубликования приказов о зачислении в рамках основного конкурса - 05 августа;

- срок проведения дополнительного зачисления – до 29 августа 2025 года

- срок проведения дополнительного приема – до 23 августа 2025 года.

2. Установление перечня и формы проведения вступительных испытаний, приоритетности вступительных испытаний, максимального количества баллов и минимального количества баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительного испытания

2.1. Перечень и форма проведения вступительных испытаний (далее – ВИ), а также приоритетность вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на программу высшего образования по направлению ЦОС РПЦ в 2025/2026 учебном году на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования приводится в таблице 1.

Таблица 1

Условия приема	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний и форма проведения **(в порядке приоритетности)**	Минимальное количество баллов
Программа ЦОС по договорам об оказании платных услуг (за счет средств Русской	Среднее общее образование Среднее профессиональное образование Высшее образование	1) Русский язык Форма проведения: ЕГЭ или вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно (тестирование) 2) История/Обществознание Форма проведения: ЕГЭ или вступительное испытание,	(ЕГЭ/ВИ) – 30/40 баллов; История (ЕГЭ/ВИ) – 25/35 баллов.

Православной Церкви).		проводимое Семинарией самостоятельно (тестирование) 3) ДВИ 1 «Теология (Основы православной веры)» (тестирование) 4) ДВИ 2 «Собеседование» (устно).	Обществознание (ЕГЭ/ВИ) – 35/45 баллов 50 баллов; 50 баллов.

2.3. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование и(или) централизованный экзамен.

2.4. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания, указанных в таблице 1 составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания указано в Таблице1.

Программы вступительных испытаний и шкалы оценивания для каждого вступительного испытания приводятся в приложении.

2.5. Порядок соотнесения и учета предметов общеобразовательных вступительных испытаний и предметов централизованного тестирования/централизованного экзамена для граждан Республики Беларусь указан в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Предмет централизованного тестирования/централизованного экзамена Республики Беларусь	Предмет вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно	Коэффициент соответствия
1	Белорусский язык	Русский язык	1,0
2	Русский язык	Русский язык	1,0
3	История Беларуси, Всемирная история	История	1,0

2.6. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего, и составляют не менее установленного минимального количества баллов по данному предмету, указанному в пункте 2.2. настоящих Правил.

3. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение ЦОС РПЦ

3.1. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема и при поступлении на места с оплатой стоимости обучения. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающему может быть начислено 5 баллов по из индивидуальных достижений, указанных в таблице 3, но не более 10 баллов суммарно.

Таблица 3

№ п/п	Индивидуальное достижение	Количество баллов
1.	Наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	**5 баллов**
2.	Волонтерская (добровольческая) деятельность, содержание и сроки осуществления которой соответствуют критериям, установленным организацией высшего образования	**5 баллов**
3.	Наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - Комплекс ГТО) и удостоверения к нему, полученных поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 1624, если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году	**5 баллов**

4. Информирование о приеме

4.1. Семинария обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

В целях информирования о приеме Семинарии размещает информацию о приеме на сайте https://смоленская-семинария.рф/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 20 января 2025 года

правила приема, утвержденные Семинарией самостоятельно, в том числе:

а) количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

б) сроки проведения приема;

в) перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

г) порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

д) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания (Таблица 1)

е) для вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно: - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

ж) информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

и) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

к) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

л) информация о наличии общежития;

3) не позднее 1 июня:

а) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

б) расписание вступительных испытаний;

в) количество мест поступления - 16 мест.

Семинария обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приемной кампании включительно.

Помимо официального сайта Семинария размещает указанную информацию в здании Семинарии по адресу: 214000, г. Смоленск, ул. Тимирязева, д. 5

4.2. В Семинария функционирует телефонная линия 84812394276, электронная почта seminarysmol@mail.ru для ответов на обращения, связанные с приемом на программы высшего образования в 2025 году.

4.3. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

5. Прием документов, необходимых для поступления

5.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение (прошение) с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Семинария принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий на места с оплатой стоимости обучения подает в организацию одно заявление о приеме, в котором ранжируются все конкурсные группы с оплатой стоимости обучения, реализуемые в образовательной организации.

Поступающий в срок до 25 июля 2025 года праве внести изменения в заявление о приеме в части, не исключающей поступающего из конкурсного списка, предварительно представив в письменном виде заявление о недействительности предшествующего заявления о приеме.

5.2. В каждом из заявлений о приеме поступающий указывает:

а) приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.10. настоящих Правил приема (далее - приоритеты зачисления).

5.3. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление.

5.4. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

5.5. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.7. настоящих Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

5) для использования результатов централизованного тестирования/централизованного экзамена – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования/централизованного экзамена;

6) фотографию поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (по решению организации).

Также с учетом части 11 статьи 87 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года абитуриенты предоставляют следующие документы:

5.6.1. для граждан Российской Федерации, **поступающих из Русской Православной Церкви**:

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

6) медицинская справка по форме 086/у с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учет;

8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

11) удостоверение о постриге (для монашествующих);

12) свидетельство о регистрации и венчании брака.

5.6.2. **для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви**:

1) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

2) анкета поступающего Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

9) удостоверение о постриге (для монашествующих);

10) свидетельство о регистрации и венчании брака.

5.6.3. **для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви:**

1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

6) медицинская справка по форме 086/у, с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

7) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учет;

8) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

9) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

10) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

11) удостоверение о постриге (для монашествующих);

12) свидетельство о регистрации брака;

13) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

5.6.4. **для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви**:

1) направление /согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2) анкета поступающего в Семинарию;

3) автобиография;

4) свидетельство о крещении;

5) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследования (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

6) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

7) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

8) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

9) удостоверение о постриге (для монашествующих);

10) свидетельство о регистрации брака;

11) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пп. 4, 6, 7, 8, 9, 11 настоящего подпункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пп. 4, 8, 9, 10, 11, 13 настоящего пункта.

Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

5.7. Документ установленного образца в виде копий (электронных образов) или оригиналов представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, указанных в пунктах 1,15 и 1.16 настоящих правил приема

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в виде оригинала или копии указанного документа.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

5.8. Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык (украинский и белорусский языки переводятся и заверяются в Семинарии, другие языки заверяются нотариально), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.9. Документы, необходимые для поступления, представляются поступающим в организацию одним из следующих способов:

1) представляются в организацию лично поступающим;

2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации.

Организация обеспечивает возможность представления документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами. Прием документов в организацию осуществляется по адресу: 214000, г. Смоленск, ул. Тимирязева, д. 5

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

5.10. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.11. До истечения срока приема на места с оплатой стоимости обучения поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

-в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

-в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

5.12. После истечения срока, указанного в пункте 5.16. настоящих Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

6. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно

6.1. Семинария самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности,

- общеобразовательные вступительные испытания.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

6.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

6.3. Семинария проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам.

6.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

6.5. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день, дата проведения которого указана в п.1.10.

6.6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

6.7. Результаты вступительного испытания объявляются в день проведения испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

6.8. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Семинарией.

7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение

7.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний Семинария формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте https://смоленская-семинария.рф/ и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

7.2. Конкурсный список включает в себя конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

7.3. Конкурсный список поступающих по результатам вступительных испытаний, указанный в пункте 7.2. настоящих Правил ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, указанных в Таблице 1;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

7.4. В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах отдельной квоты) указываются следующие сведения:

- страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);
- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления;
- наличие представленного в Семинарию заявления о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ); в конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.
- приоритет зачисления.

7.5. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Поступающий на места с оплатой стоимости обучения зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

7.6. Поступающий на обучение на места с оплатой стоимости обучения подлежит зачислению, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены следующие условия:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, либо организацией, и в организации имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;

2) в организации имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление.

7.7. Поступающий на места с оплатой стоимости обучения вправе представить

оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг в срок, указанный в пункте 1.15 настоящих Правил приема.

7.8. Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении в сроки, указанные в п. 1.15 настоящих правил.

7.9. Семинария формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте Семинарии https://смоленская-семинария.рф/ в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

8.1. При приеме на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства на места с оплатой стоимости обучения устанавливается количество и перечень вступительных испытаний, предусмотренный для граждан Российской Федерации (Таблица 1)

8.2. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.8. настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ или личность лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

8.3. Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в организацию полис добровольного медицинского страхования (ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

9. Особенности приема на обучение, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

9.1.-Настоящие особенности приема распространяются при приеме на места в рамках контрольных цифр приема и на места с оплатой стоимости обучения.

Особенности распространяются на следующие категории поступающих (далее – лица, поступающие по особенностям приема):

- лица, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию;
- лица, обучавшиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области, Херсонской области, и принятых начиная с 2021/22 учебного года на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории Российской Федерации (за исключением территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области со дня их принятия в Российскую Федерацию).

9.2. В случае если лица, поступающие по особенностям приема, не могут представить оригинал документа установленного образца они зачисляются на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее 25 июля 2025 года (18.00 мск) и используется вместо оригинала документа установленного образца. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение.

9.3. При приеме лиц, поступающих по особенностям приема:

- организация самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам, указанным в таблице 1, для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего образования;
- по желанию лиц, поступающих по особенностям приема, на базе среднего профессионального и высшего образования общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку и истории/обществознанию проводятся организацией в форме собеседования;
- лица, поступающие на обучение на базе среднего общего образования, вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

9.4. При проведении вступительного испытания в различных формах лица, поступающие на обучение, выбирают одну форму проведения вступительного испытания.

10. Особенности приема выпускников образовательных организаций общего образования 2025 года Белгородской, Брянской, Курской областей и города федерального значения Севастополя.

Выпускники 2025 года образовательных организаций общего образования, указанных в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 03 апреля 2025 года №219, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программе среднего общего образования (далее –выпускники приграничных территорий), поступающие на места в рамках контрольных цифр приема и на места с оплатой стоимости обучения :

вправе сдавать вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно по русскому языку и истории/обществознанию и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

- по желанию поступающих вступительные испытания по русскому языку и истории/обществознанию могут проводиться в форме собеседования;

Выпускники 2025 года образовательных организаций Белгородской области, указанные в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 03 апреля 2025 года №219, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по программе среднего общего образования, вправе по желанию пройти вступительные испытания по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям в форме

единого собеседования. По каждому вступительному испытанию, включенному в состав собеседования, выставляется оценка по стобалльной шкале.